

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета)



Заместитель министра
(должность)

С.А.Акимов

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 15 " августа 20 26 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 20 26 год и на плановый период 20 27 и 20 28 годов

Наименование государственного учреждения Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Самара-аграрная региональная информационная система"

Вид деятельности государственного учреждения образование и наука

(указывается вид деятельности государственного учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по
ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания
действия¹
Код по сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
70.22
01.6
59.1
85.42.9

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги реализация дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) и программ профессионального обучения

2. Категории потребителей государственной услуги

физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ60

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8042000.99.0.ББ60АБ20001	Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки					количество жалоб и претензий к качеству оказания государственной услуги	штук	796	0	0	0	
						доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги	процент	744	100	100	100	

			доля работников, имеющих высшее специальное образование от общего числа работников, участвующих в выполнении государственного задания	процент	744	80	80	80	
			ежегодное повышение квалификации работников	человек	792	1	1	1	
			доля граждан, получивших услугу дистанционно	процент	744	50-75	50-75	50-75	
			доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме	процент	744	70	70	70	
8042000.99.0.ББ59АБ20001	Программы профессионального обучения		количество жалоб и претензий к качеству оказания государственной услуги	штук	796	0	0	0	
			доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги	процент	744	100	100	100	
			доля работников, имеющих высшее специальное образование от общего числа работников, участвующих в выполнении государственного задания	процент	744	80	80	80	

				ежегодное повышение квалификации работников	человек	792	1	1	1	
				доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме	процент	744	70	70	70	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁶			Допустимые (возможные) отклонения от установленны х показателей объема государствен ной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наимено- вание показа- теля	единица измерения		20 <u>26</u> год (очередной финансо-вый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (очередной финансо- вый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	
							наимено- вание	код по ОКЕИ ⁵							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8042000.99.0.ББ60АБ2 0001	Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки								1 025	1 025	1 025				
8042000.99.0.ББ59АБ2 0001	Программы профессионального обучения			очно, очно (с применением дистанционных образовательны х технологий)		Количество человеко-час	человеко- час	539	1 025	1 025	1 025				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых
государственное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги	Приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 09.06.2026 № 140-п "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области государственной услуги "Повышение квалификации кадров для агропромышленного комплекса Самарской области"
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Информация об учреждении согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	Согласно требованиям приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"
Размещение информации о государственных услугах на информационном стенде учреждения	Приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 09.06.20267 № 140-п "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области государственной услуги "Повышение квалификации кадров для агропромышленного комплекса Самарской области" (далее - Административный регламент)	Постоянно по мере обновления и поступления информации
Размещение информации на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области www.mcx.samregion.ru	Информация согласно Административному регламенту	Ежеквартально
Размещение информации на Интернет-сайте МФЦ www.mfc63.ru	Информация согласно Административному регламенту	Постоянно по мере обновления и поступления информации
Размещение информации на Интернет-сайте Единый портал государственных услуг (функций) www.gosuslugi.ru	Информация согласно Административному регламенту	Постоянно по мере обновления и поступления информации

1. Наименование государственной услуги

предоставление консультационной помощи в рамках государственной аграрной политики

2. Категории потребителей государственной услуги

юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, физические лица, в том числе граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства в пределах прав, установленных законодательством

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0080

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)		20 28 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
702200.Р.68.0.00 800001002	Сельское хозяйство					количество жалоб и претензий к качеству оказания государственной услуги	штук	796	0	0	0	
						доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги	процент	744	94	94	94	

						доля работников, имеющих высшее специальное образование от общего числа работников, участвующих в выполнении государственного задания	процент	744	80	80	80	
						ежегодное повышение квалификации работников	человек	792	4	4	4	
						доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме	процент	744	70	70	70	

						бесплатная юридическая помощь (правовое консультирование в устной и письменной форме; составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера; представление интересов граждан в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случае и порядке, которые установлены ФЗ от 21.11.2011 № 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации") оказывается лицами, имеющими высшее юридическое образование	процент	744	100	100	100	
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----	-----	-----	-----	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁶			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения наименование код по ОКЕИ ⁵	20 <u>26</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
702200.Р.68.0.00800001002	Сельское хозяйство					Количество проведенных консультаций	штук	796	1 500	3 000	3 000			
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	штук	796	776	2 120	2 120			
				очно, очно-дистанционно, дистанционно		Количество проведенных международных; межрегиональных, областных семинаров, вебинаров	штук	796	8	7	7			
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	штук	796	8	7	7			
						Количество проведенных практических выездных семинаров	штук	796	4	4	4			
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	штук	796	4	4	4			
				очно, очно-дистанционно, дистанционно		Количество проведенных мероприятий, направленных на поддержку малых форм хозяйствования	штук	796	6	4	4			
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	штук	796	6	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 09.06.2026 № 139-п "Об утверждении Административного регламента министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по предоставлению государственной услуги "Оказание информационно-консультационной помощи по вопросам функционирования сельского хозяйства, развития сельских территорий и агропромышленного комплекса в Самарской области"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Информация об учреждении согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	Согласно требованиям приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"

Размещение информации о государственных услугах на информационном стенде учреждения	Приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 09.06.2026 № 139-п "Об утверждении Административного регламента министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по предоставлению государственной услуги "Оказание информационно-консультационной помощи по вопросам функционирования сельского хозяйства, развития сельских территорий и агропромышленного комплекса в Самарской области" (далее - Административный регламент)	Постоянно по мере обновления и поступления информации
Размещение информации на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области www.mcx.samregion.ru	Информация согласно Административному регламенту	Ежеквартально
Размещение информации на Интернет-сайте МФЦ www.mfc63.ru	Информация согласно Административному регламенту	Постоянно по мере обновления и поступления информации
Размещение информации на Интернет-сайте Единый портал государственных услуг (функций) www.gosuslugi.ru	Информация согласно Административному регламенту	Постоянно по мере обновления и поступления информации

Часть II. Сведения о выполняемых работах ²

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному
перечню

0096

1. Наименование работы предоставление консультационной помощи в рамках государственной аграрной политики

2. Категории потребителей работы юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, физические лица, в том числе граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства в пределах прав установленных законодательством

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 <u>26</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	
							наименование	код по ОКЕИ ₅				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
631000.Р.65.1.00960 001002	сельское хозяйство					количество жалоб и претензий к качеству оказываемой государственной работы от структурных подразделений министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области	штук	796	0	0	0	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание
считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁶			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	20 ²⁷ год (1-й год планового периода)	20 ²⁸ год (2-й год планового периода)	20 ²⁶ год (очередной финансовый год)	20 ²⁷ год (1-й год планового периода)		20 ²⁸ год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
631000.P.65.1.00 960001002	сельское хозяйство															
						Количество отчетов, составленных по результатам работы:	штук	796		620	767	767				
						размещение на информационных ресурсах публикаций с актуальной информацией в сфере АПК			Подготовка материалов (определение ответственных лиц, тематики, источника информации, написание материала). В т.ч. допускается заключение договоров со СМИ на размещение публикации, информации.	500	500	500				
						подготовка электронного ежедневного агродайджеста			Организация сбора и подготовки тематических материалов. Размещение электронного агродайджеста на сайте МСХП СО и учреждения	96	240	240				

[illegible]

						Всероссийский марафон "Земля спорта" (муниципальные этапы, региональный этап, всероссийский)	5	5	5				
						Российская агропромышленная выставка "Золотая осень"	1	1	1				
						Поволжская агропромышленная выставка	0	1	1				
						Выездное совещание по вопросам проведения уборочной кампании 2026 года	1	1	1				
						Конкурс операторов машинного доения/операторов искусственного осеменения	0	1	1				
						День поля (региональный, всероссийский)	2	2	2				
				Количество разработанных документов	штук	796	51 416	51 431	51 431				
				технологические и презентационные видеофильмы		Подготовка плана создания видеофильмов. Формирование творческой и технической группы. Организация производства видеофильмов в соответствии с поставленной задачей. Согласование тематики с МСХП СО. Размещение на информационных ресурсах.	10	10	10				
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	8	6	6				

				специализированные брошюры		Подготовка плана издания брошюр Формирование творческой и технической группы для подготовки брошюры. Организация процесса подготовки издания (формат А5, объем не менее 12 страниц, полноцвет) , тираж 70 экз.	8	16	16				
						в т.ч. в рамках деятельности ЦК	8	6	6				
				пособия для работы проекта "АгроЮниоры"		Подготовка издания пособия. Организация процесса подготовки издания (формат 16х23, объем не менее 160 страниц, полноцвет). Размещение в социальной сети "Вконтакте". Выпуск пособия 1000 экземпляров	5	5	5				
					страница (формат А4, полноцвет)	Организация процесса подготовки издания и печати презентационных материалов, брошюр, буклетов, приглашений, журналов, каталогов, плакатов, календарей, визиток и журнала "Агро-Информ" сверх основного тиража для деятельности учреждения	38 608	38 608	38 608				

				презентационных материалов	страница (формат А4, полноцвет)	Оформление и изготовление презентационных материалов и согласование с МСХП СО. Формирование творческой и технической группы для работы (формат А4, полноцвет, плотность бумаги 90г/кв.м)	280	280	280				
					страница (формат А4, полноцвет)	Печать презентационных материалов, брошюр, буклетов, приглашений, плакатов, журналов, материалов для комиссий, отчетов	10 000	10 000	10 000				
				журнал "Агро-Информ"	штук	Определение тематики материалов и согласование с МСХП СО. Формирование творческой и технической группы. Организация сбора и подготовки материалов в соответствии с определенной тематикой. Тиражирование (5 выпусков, 1 выпуск 500 экземпляров). Размер формат А4, объем не менее 44 страниц, полноцвет, плотность бумаги: обложка не менее 200г/кв.м, внутренние полосы не менее 90г/кв.м.	2500	2500	2500				
				информационный ресурс		Сбор и обобщение информации по предложению поставок племенного и товарного скота в пределах Самарской области. Размещение на информационных ресурсах.	5	12	12				
				Количество проведенных мероприятий	штук	796	267	268	268				

							Сопровождение потенциальных грантополучателей, грантополучателей, СПоК, граждан ведущих ЛПХ.	240	240	240				
							Консультирование по технологическим вопросам согласно бизнес-плана, при необходимости выезд на место производственной деятельности КФХ, СПоК	190	190	190				
							в т.ч. в рамках деятельности ЦК	190	190	190				
							Организация подачи заявки в электронной системе	50	50	50				
							в т.ч. в рамках деятельности ЦК	50	50	50				
							Содействие в организации (совместно с ВУЗами, СПО и предприятиями агропромышленного комплекса Самарской области) и участие в мероприятиях по профессиональной ориентации молодежи и привлечении кадров в агропромышленный комплекс Самарской области.	5	5	5				
							Организация работы проекта "АгроЮниоры"	9	9	9				
							Организация и привлечение к участию субъектов МСП АПК в выставочных и ярмарочных мероприятиях	10	10	10				
							Организация и проведение бизнес-миссий в регионах ПФО	3	4	4				

									в т.ч. в рамках деятельности ЦК	2	2	2				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------	---	---	---	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о государственном задании ⁷

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Самарской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Отчет об исполнении государственного задания с приложением пояснительной записки о результатах его выполнения	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 20 января очередного финансового года, следующего за отчетным	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Проверка качества оказания государственной работы	В соответствии с утвержденным графиком проверок	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Мониторинг выполнения государственного задания	Ежеквартально	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом и до 20-го января очередного финансового года, следующего за отчетным. В срок до 10 декабря текущего финансового года предоставляются предварительные сведения об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в части показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), в соответствии с которым уточняется общий объем бюджетных ассигнований на оказание услуг (выполнение работ) в текущем финансовом году.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

отчет состоит из пояснительной записки, таблиц, показывающих выполнение государственных услуг (работ), отчетов выполнения работ подписанных исполнителем и утвержденным директором учреждения и согласованный отраслевым управлением министерства, в чью компетенцию входит данный вопрос. В отчете необходимо указать: название работы, период выполнения работы, описание выполненной работы (методика), конечный результат выполненной работы (таблица), список юридических и физических лиц, если при выполнении работы требуется проведение мониторинга, расчет показателей выполненной работы. Отчет о предоставлении бесплатной юридической помощи (форма прилагается).

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области согласовывает календарный учебный график профессиональной подготовки и повышения квалификации специалистов АПК, а также квартальный объем оказываемых услуг (выполняемых работ) физическим и юридическим лицам.

____¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

____² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

____³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, и единицы их измерения.

____⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

____⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

____⁶ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

____⁷ Заполняется в целом по государственному заданию.